

令和5年度 河北郡市広域事務組合職員採用候補者試験要項（2次募集）

1 採用職種、採用予定人員、主な職務内容

採用職種	採用予定人員	主な職務内容
一般行政職員	若干名	施設管理関係業務及び一般行政事務

2 受験資格

採用職種	受験資格
一般行政職員	(1) 高等学校卒業程度の学力を有する者 (2) 平成6年4月2日から平成18年4月1日までに生まれた者

- ◎ 次のいずれかに該当する者は、受験できません。
 地方公務員法第16条に規定する次の欠格条項に該当する者
- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - (2) 河北郡市広域事務組合職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
 - (3) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の日時、場所及び合格発表

区分	日時	場所	可否の通知
第1次試験	令和5年11月12日(日) 9時から12時10分まで	河北郡市広域事務組合 (津幡町字領家ル9番地1)	11月中旬に 受験者全員に 郵送で通知 します。
第2次試験	令和5年11月下旬の予定 (第1次試験合格者に対して行います。)		12月上旬に 第2次試験 受験者全員に 郵送で通知 します。

4 受験手続

- (1) 申込方法
 - ①郵送、②持参、③電子メールのうち、いずれか一つの方法で申し込むこと。
- (2) 注意事項
 - ①郵送で申し込む場合
 - ・「特定記録郵送」で送付してください。なお、差出しの際に郵便局の窓口で交付される受領証は、配達状況の確認に必要ですので、受験票が到着するまで保管してください。

・受付期間最終日の10月31日(火)までに届いた分を受付けします。また、郵送する際は、封筒の表に「採用試験申込書在中」と明記し送付してください。

②持参して申し込む場合

- ・申込書の受付は、河北郡市広域事務組合庶務課で行います。
- ・受付時間は、平日の午前8時30分から午後5時までとします。(土曜日、日曜日及び祝日は受付を行いません。)

③電子メールにより申し込む場合

- ・河北郡市広域事務組合庶務課 (j-kawakami@kahokukouiki.jp)宛てに、申込書及び最終卒業学校の卒業証明書(来春卒業予定者は卒業見込証明書)または卒業証書の写しを添付して送信してください。
- ・使用されるパソコン及びスマートフォンや通信回線上の障害などによる万一のトラブルに関しては一切の責任を負いませんのでご了承ください。
- ・受付期間中に受信したものを有効とします。

◎申込書について

申込書は、河北郡市広域事務組合庶務課において交付します。また、河北郡市広域事務組合のホームページ (<https://clean.kahoku.net>)からもダウンロードできます。(ダウンロードの際の注意事項を必ずお読みください。)申込書に必要な事項を記入し、次の書類を添付して河北郡市広域事務組合庶務課に提出してください。

【添付書類】

- ・最終卒業学校の卒業証明書(来春卒業予定者は卒業見込証明書)または卒業証書の写し

申込書の記入等にあたっての主な注意点

- ・申込書には最近6カ月以内に撮影した脱帽正面向きで背景のない上半身の写真(縦4.0cm×横3.0cm)を所定の箇所に貼ってください。
- ・「5. 学歴」欄は、高等学校、高等専門学校等を含めて記入すること。
- ・「6. 経歴(職歴)」欄は、現在学生で就業経験のない場合でも「職歴なし」と記入すること。
- ・黒インク又は黒ボールペンで記入すること。(鉛筆やこすると消えるペン(フリクション等)は使用不可)

5 受付期間

令和5年10月2日(月)から令和5年10月31日(火)※必着

受験票等は、11月1日(水)以降、順次送付いたします。万が一、受験票が届かない場合にはご連絡ください。

【注意事項】

◎書類不備について

受付後、書類を精査し不備があった場合は、受付できません。提出する際には、添付書類及び記載誤り等がないか十分書類を確認のうえ、不備がないようにしてください。

6 試験の方法

第1次試験

一般行政職員【高卒程度一般教養（90分）、作文試験（60分）】

第2次試験

第1次試験合格者に対して、面接試験を行います。

7 合格から採用まで

第2次試験合格者は、河北郡市広域事務組合前の掲示場に公告され、原則として令和6年4月1日以降に採用されることになります。

なお、受験資格に掲げる学校を卒業見込みの者が当該学校を卒業できなかった場合は、採用資格を失います。

8 給与等の待遇

1 初任給

次の金額は、令和5年4月1日現在のもので、社会経済情勢により改定されることがあります。また、学歴、学校卒業後の職業経験がある場合は、所定の金額が加算されます。

(1) 最終学校を卒業後、すぐに採用になった場合の金額です。

・一般行政職員 高校卒 154,600円（行政職給料表適用）

2 諸手当 期末手当、勤勉手当、扶養手当、住居手当、通勤手当等をそれぞれの支給条件に応じて支給

3 勤務時間 午前8時30分から午後5時15分まで（ただし、勤務箇所によっては、変則的な勤務形態となります。）

4 休日 日曜日、土曜日、祝日、年末年始（ただし、勤務箇所によっては、変則的な勤務形態となります。）

5 休暇 年次有給休暇（年間20日、採用1年目は15日）のほか、特別休暇（病気・結婚・出産・介護・忌引等に要する休暇）

9 その他

提出書類は、原則返却しません。

申込書に記入された個人情報、当組合にて適切に管理し、今回の受験に関する手続以外には一切使用しません。

10 問合せ先

この試験の詳細については、河北郡市広域事務組合庶務課にお問い合わせください。

郵便番号 〒929-0318

住所 石川県河北郡津幡町字領家ル9番地1

電話番号 (076) 288-4545

メールアドレス j-kawakami@kahokukouiki.jp

【参考】

河北郡市広域事務組合ホームページ <https://clean.kahoku.net/>